

SPECIALISTEN
BINNEN
HANDBEREIK

finx
ACCOUNTANTS
BELASTINGADVISEURS

VOORSPRONG
DOOR LOKALE
KENNIS



RAPPORT 2024

Stichting Nomadenhof
Leeuwarderweg 93
8603 CM Sneek

inzake de jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Resultaat	4
4	Financiële positie	5
5	Ondertekening	7
6	FINANCIEEL VERSLAG	8

JAARREKENING

1	Bestuursverslag over 2024	9
1	Balans per 31 december 2024	11
2	Staat van baten en lasten over 2024	12
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	17
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	21

ACCOUNTANTSRAPPORT

Stichting Nomadenhof
Leeuwarderweg 93
8603 CM Sneek

Kenmerk 201150-2024
Behandeld door JK/FV
Datum 11 juni 2025

Betreft: Jaarrekening 2024

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot Stichting Nomadenhof te Sneek.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 665.314 en de staat van baten en lasten sluitende met een negatief resultaat na belastingen van € 26.000, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Nomadenhof te Gemeente Súdwest-Fryslân is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de winst-en-verliesrekening over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving Rjk C2 (Kleine fondsenwervende organisaties). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Nomadenhof. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

3 RESULTAAT

3.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2024 bedraagt negatief € 26.000 tegenover € 136.353 over 2023. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023	Vershil 2024	Vershil realisatie- begroting 2024
	€	€	€	€	€
Baten					
Baten van particulieren	26.447	10.000	176.176	-149.729	16.447
Baten en subsidies van overheden	202.820	202.820	190.800	12.020	-
Som van de geworven baten	229.267	212.820	366.976	-137.709	16.447
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	42.778	30.000	43.220	-442	12.778
Bruto-omzetresultaat	272.045	242.820	410.196	-138.151	29.225
Lasten					
Besteed aan de doelstellingen					
Zwerfdierenopvang	56.673	42.000	56.001	672	14.673
Kosten van beheer en administratie	242.577	221.900	218.530	24.047	20.677
Financiële baten en lasten					
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-1.902	-10	-1.325	-577	-1.892
Rentelasten en soortgelijke lasten	697	750	637	60	-53
	-1.205	740	-688	-517	-1.945
Saldo	-26.000	-21.820	136.353	-162.353	-4.180

4 FINANCIËLE POSITIE

4.1 Analyse financiële positie

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Kapitaal	562.260	588.260
Voorzieningen	77.000	77.000
	<u>639.260</u>	<u>665.260</u>
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	380.844	397.582
Werkkapitaal	<u>258.416</u>	<u>267.678</u>
 Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	5.369	5.402
Liquide middelen	279.101	274.221
	<u>284.470</u>	<u>279.623</u>
Af: kortlopende schulden	26.054	11.945
Werkkapitaal	<u>258.416</u>	<u>267.678</u>

4.2 Mutatie werkkapitaal

De samenstelling en mutatie van het werkkapitaal kunnen als volgt worden geanalyseerd:

	31-12-2024	31-12-2023	Mutatie
	€	€	€
Vorderingen	5.369	5.402	-33
Liquide middelen	279.101	274.221	4.880
Kortlopende schulden	26.054	11.945	14.109
	<u>258.416</u>	<u>267.678</u>	<u>-9.262</u>

5 ONDERTEKENING

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en zijn graag bereid nadere toelichtingen te geven.

Hoogachtend,
Finx Accountants & Belastingadviseurs B.V.

J. Kuperus
Accountant-Administratieconsulent

FINANCIEEL VERSLAG

Bestuursverslag 2024 Stichting Nomadenhof Sneek iom richtlijn C2

1. Doelstelling, missie en visie

Stichting Nomadenhof Sneek heeft als statutaire doelstelling het opvangen, verzorgen en herplaatsen van hulpbehoevende katten en honden. Stichting Nomadenhof Sneek is rond 1960 opgericht met als missie om het dierenwelzijn in de Gemeenten Súdwest-Fryslân en De Fryske Marren te verbeteren. Dit doen we door het opvangen, verzorgen en herplaatsen van zwerfdieren, specifiek honden en katten, en het terugdringen van het aantal zwerfdieren door neutralisatie. Daarnaast zijn educatie en bewustwording een belangrijke pijler van ons werkveld omdat dit ook bijdraagt aan de afname van het aantal zwerfdieren.

Onze missie is het bieden van een veilige en liefdevolle tijdelijke thuishaven voor dieren in nood, waarbij wij streven naar een nieuwe, geschikte en blijvende leefomgeving voor ieder dier. De Nomadenhof hecht daarnaast veel waarde aan bewustwording in de samenleving over dierenwelzijn en verantwoord huisdierenbezit.

Onze visie is: *“We dromen van een wereld zonder zwerfdieren. Een wereld waarin alle honden en katten een baasje hebben. Een wereld waarin we huisdieren die verdwaald zijn met hun eigenaar kunnen herenigen omdat de dieren een chip hebben. En een wereld waarin eigenaren die niet meer voor hun dier kunnen zorgen dit durven aangeven zodat wij hen kunnen helpen om een nieuwe eigenaar te vinden.”*

Wij streven ernaar om een betrouwbare en deskundige opvang te zijn, waar kwaliteit van zorg en transparantie voorop staan. In samenwerking met vrijwilligers, donateurs, dierenartsen en andere betrokkenen bouwen wij aan een toekomst waarin het aantal zwerfdieren structureel afneemt.

2. Belangrijkste risico's en onzekerheden

De Nomadenhof is afhankelijk van donaties, giften en kleinschalige fondsenwervende activiteiten. Fluctuaties in inkomsten vormen daarmee een structureel risico, zeker in economisch onzekere tijden of bij afnemende zichtbaarheid. Daarnaast kunnen onverwachte stijgingen in medische kosten of beperkte opvangcapaciteit leiden tot knelpunten in de uitvoering van onze missie.

Een deel van onze inkomsten wordt gevormd door gemeentelijke bijdragen. De gemeenten Súdwest-Fryslân en De Fryske Marren ondersteunen het asiel financieel om hun wettelijke taak rond opvang van zwerfdieren en handhaving van dierenwelzijn te kunnen uitvoeren. Hoewel deze bijdragen momenteel een stabiele factor vormen in onze

begroting, blijft ook hier politieke en beleidsmatige onzekerheid bestaan. Wij volgen de ontwikkelingen bij de gemeenten dan ook nauwgezet.

Daarnaast vormt de personele bezetting een kwetsbaar punt binnen de organisatie. Het team is klein en sterk betrokken, maar beperkt in omvang. Uitval door ziekte of andere omstandigheden heeft daardoor relatief grote gevolgen voor de dagelijkse gang van zaken. De afhankelijkheid van een beperkt aantal sleutelfiguren is daarmee een risico voor de continuïteit van de werkzaamheden.

Een bijkomend risico is dat het bestuur, naast zijn toezichthoudende en sturende rol, ook operationeel betrokken is bij verschillende uitvoerende taken binnen het asiel. Hoewel deze betrokkenheid voortkomt uit noodzaak en inzet, is het op de lange termijn niet wenselijk dat het bestuur structureel operationele verantwoordelijkheid draagt. De stichting streeft er dan ook naar om de dagelijkse uitvoering zoveel mogelijk onder te brengen bij het asielbeheer. Zo ontstaat er ruimte voor het bestuur om zich primair te richten op strategisch beleid, toezicht en tactische aansturing, en wordt de afhankelijkheid van bestuursleden in de uitvoeringspraktijk verkleind.

Het bestuur bewaakt deze risico's actief door het aanhouden van een financieel weerstandsvermogen, het spreiden van inkomstenbronnen, het versterken van donorbetrokkenheid en het tijdig bijsturen op uitgaven.

3. Doelrealisatie

In het verslagjaar heeft Stichting Nomadenhof Sneek uitvoering gegeven aan haar kernactiviteiten. Het kittenseizoen begon vroeg, het eerste kitten kwam al in januari binnen. Het leek maar niet op te houden, het laatste kitten kwam in december binnen.

Hieronder een overzicht van het aantal honden en katten dat bij ons is binnengekomen en weer vertrok.

	Honden	Katten
Aanwezig op 01-01-2024	2	23
Binnengekomen in 2024	22	282
Geplaatst	5	244
Retour eigenaar	14	24
Euthanasie/overleden	3	15
Uitwisseling/verwilderd	0	11
Aanwezig op 31-12-2024	2	11

Katten

Er kwamen dit jaar 282 katten binnen, waarvan 131 kittens jonger dan zes maanden. Negen flessenkittens zijn door de pleeggezinnen grootgebracht. Met héél veel liefde en dure kunstmelk. Zeventien moederpoezen hebben we in het asiel gehad, waarvan we kittens van een aantal nesten bij moesten voeden omdat de moederpoes niet voldoende voeding meer had. Verder zijn er ook dit jaar heel veel schuwe kittens binnengebracht. Veertien kittens zijn naar pleeggezinnen gegaan om te socialiseren, de rest is gesocialiseerd door de knuffelouders op het asiel. Door het socialiseren van de dieren op het asiel waren de dieren meteen te bezoeken en zijn ze sneller herplaatst. Gelukkig werden er naast de kittens ook volwassen katten geplaatst. Ook dit jaar was er weer een aantal dieren dat dure medische zorg nodig had, door bijvoorbeeld een ongeval.

Honden

We hebben dit jaar een flink aantal honden een (tijdelijk) thuis geboden. Opvallend was dat er veel honden bij ons terechtkwamen die ergens verdwaald waren gevonden. Velen konden gelukkig snel weer naar hun eigen baasje terug. Helaas waren er ook honden die, om wat voor reden dan ook, niet meer door hun baasje verzorgd konden worden. Ook zij vonden via ons snel een nieuw thuis. Helaas hebben we ook afscheid moeten nemen van een aantal honden, om medische redenen.

Nieuwe dierenartsenpraktijk

Eind 2024 ontvingen wij het bericht dat dierenartsenpraktijk De Waterpoort in Sneek, met wie de Nomadenhof al jarenlang een goede samenwerking had, ging sluiten. Na gesprekken met een aantal andere praktijken hebben we besloten een nieuwe samenwerking aan te gaan met DAP Van Waard tot Klif. Zij hebben in ons werkgebied drie locaties; Bolsward, Workum en Koudum. Die liggen allemaal in gemeente Súdwest-Fryslân. Mensen en dieren uit gemeente De Fryske Marren kunnen ook bij één van deze praktijken terecht.

4. Financieel beleid

Het financiële beleid van Stichting Nomadenhof Sneek is gericht op het duurzaam realiseren van de doelstellingen van de Nomadenhof en het waarborgen van continuïteit. De Nomadenhof handelt in overeenstemming met Richtlijn C2 voor kleine fondsenwervende organisaties.

Fondsenwervingsmethoden

De stichting werft middelen via verschillende kleinschalige en doelgerichte methoden. Dit betreft onder meer structurele en incidentele donaties van particulieren, giften van lokale ondernemers, opbrengsten uit acties en sponsorevenementen, en digitale campagnes via sociale media en de eigen website. Daarnaast ontvangt de stichting

bijdragen van de gemeenten Súdwest-Fryslân en De Fryske Marren voor de uitvoering van gemeentelijke taken op het gebied van zwerfdierenopvang.

Een aanvullende en belangrijke bron van inkomsten is het ontvangen van giften uit nalatenschappen. Deze worden verantwoord in het jaar van toekenning en vormen een onregelmatige, maar waardevolle bijdrage aan de financiële ruimte van de organisatie.

Verhouding lasten naar besteding en kostenstructuur

De gewenste verdeling van de lasten van de Nomadenhof is als volgt:

- Minimaal 20% van de lasten besteed aan de doelstelling (dierenopvang, medische zorg, educatie). Hierbij moet uitdrukkelijk worden vermeld dat deze doelstelling is uitgedrukt in een percentage exclusief de personeelskosten en overige bedrijfskosten waarvan het merendeel ondersteunend is aan het uitvoeren van de doelstelling.;
- Maximaal 5% aan fondsenwervingskosten;
- Maximaal 75% aan kosten voor beheer en administratie.

In het verslagjaar is deze verhouding grotendeels gerealiseerd. Van de totale lasten is 18,9% besteed aan de doelstelling, 0% aan wervingskosten en 81,1% aan beheer en administratie. Hiermee blijft de Nomadenhof in de buurt van de eigen gestelde normen en algemeen aanvaarde richtlijnen voor doelmatige besteding.

Verhouding wervingskosten tot geworven baten

De Nomadenhof streeft naar een efficiënte inzet van middelen bij fondsenwerving. De gewenste verhouding is dat de wervingskosten niet meer dan 15% bedragen van de som van de geworven baten. In het verslagjaar is deze verhouding uitgekomen op 0%. De administratie is namelijk nog niet op dusdanige wijze ingericht dat dit meetbaar is. Voor het jaar 2025 is dit voor de Nomadenhof een actiepoint.

Beleid reserves en fondsen

De Nomadenhof streeft naar het opbouwen en handhaven van een weerstandsvermogen waarmee zij minimaal zes maanden operationele kosten kan dekken. Dit vermogen is noodzakelijk om financiële risico's op te vangen, zoals onverwachte uitgaven of terugval in inkomsten. Structurele overschotten worden toegevoegd aan de algemene reserve of geoormerkt in bestemmingsfondsen voor toekomstige investeringen in onder andere het onroerend goed, inrichting en inventaris, zonnepanelen en bedrijfsbus.

De reserves worden periodiek geëvalueerd door het bestuur, waarbij wordt getoetst of deze nog in overeenstemming zijn met de financiële risico's en de geplande strategische ontwikkelingen. De Nomadenhof hanteert een beleid van terughoudendheid en transparantie ten aanzien van vermogensvorming: middelen worden doelgericht ingezet, in lijn met de statutaire doelstelling.

De financiële verslaglegging wordt opgesteld met betrokkenheid van een externe accountant. Hoewel geen formele controleverklaring wordt afgegeven, borgt deze deskundige ondersteuning de betrouwbaarheid en volledigheid van de financiële informatie.

5. Governance

We hadden gedurende bijna het hele jaar 5 bestuursleden; een (interim)voorzitter/penningmeester, secretaris en drie algemeen bestuursleden. De algemeen bestuursleden hebben een eigen portefeuille zoals o.a. personeelszaken, dierenwelzijn en marketing. Per 1 december '24 is er een nieuwe penningmeester tot het bestuur toegetreden. De vorige penningmeester/interim voorzitter heeft sindsdien de rol van voorzitter op zich genomen. Bij dit jaarverslag voegen we ook een lijst met nevenfuncties van onze bestuursleden toe.

Het bestuur is onbezoldigd en handelt volgens de uitgangspunten van goed bestuur, transparantie en verantwoording. Er vinden periodieke vergaderingen plaats waarin strategische, operationele en financiële besluiten worden genomen. De Nomadenhof kent geen raad van toezicht.

6. Organisatie

Medewerkers

In 2024 hadden we 7 medewerkers in loondienst, 1 met een vast contract en 6 met een tijdelijk of oproepcontract. In de zomervakantie en de weekenden heeft een oproepkracht ons voor een aantal uur per week uit de brand geholpen. Onze formatie in 2024 betrof 3,54 fte.

In 2023 hebben we een andere organisatiestructuur ingevoerd. Deze hebben we in 2024 geëvalueerd. We hebben daarbij de taken binnen het asiel onder de loep genomen. We hebben gekozen voor de functiestructuur: asielbeheer, assistent-asielbeheer en asiel-medewerker. Taken zijn verspreid over meerdere functies. Deze spreiding geeft meer ruimte en overzicht.

We willen een aantrekkelijk werkgever zijn en blijven. Met de noodzakelijke vernieuwing van onze salaristabel per 1-1-'24, als gevolg van nieuwe wet- en regelgeving, hebben wij er voor gezorgd dat onze salarissen marktconform zijn en dat we onze medewerkers perspectief bieden.

In juli vierden we het 25-jarig jubileum van onze asielbeheerder.

Vrijwilligers

Het werk bij de Nomadenhof kan niet zonder onze vrijwilligers. In 2024 hebben in totaal

20 vrijwilligers ons geholpen. Dat waren vrijwilligers voor schoonmaak en ondersteuning op het asiel, knuffelen en socialiseren van katten, trainen van honden, onderhoud van de tuin en pleegopvang voor flessenkittens. Daarnaast zijn onze bestuursleden ook vrijwilligers.

Vertrouwenspersoon

Tot voor kort konden medewerkers en vrijwilligers terecht bij één van de bestuursleden die als vertrouwenspersoon fungeerde. Hier is ook afgelopen jaar gebruik van gemaakt. Om de rol van werkgever (die bij het bestuur ligt) én de rol van vertrouwenspersoon in de toekomst beter te kunnen scheiden, is besloten om een extern vertrouwenspersoon aan te stellen. Deze rol wordt vanaf 2025 op vrijwillige basis ingevuld. Medewerkers zijn hierover geïnformeerd en worden door de vertrouwenspersoon uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek.

Bedrijfsvoering

Naast het hebben van goede medewerkers en vrijwilligers zijn ook het hebben van een goed onderhouden pand, kwalitatief goede opvangruimten en veilige werkomstandigheden voorwaarden om de dieren kwalitatief goed, veilig en professioneel op te vangen.

We zijn een verkenning gestart naar faciliteiten waarmee we de veiligheid van onze medewerkers kunnen verhogen. We denken daarbij aan een videoverbinding met het toegangshek, bewakingscamera's en alarmknoppen. Samen met Dierenopvang De Wissel uit Leeuwarden hebben we voor onze medewerkers een training 'Omgaan met agressief gedrag' georganiseerd. Er vinden gelukkig nauwelijks incidenten plaats bij de Nomadenhof, maar we willen onze medewerkers daar indien nodig goed op voorbereiden.

De Nomadenhof beschikt over de erkenning van de Nederlandse Federatie Dierenopvang Organisaties (NFDO) voor dierenopvangcentra gezelschapsdieren ontvangen. De NFDO-erkenning is een keurmerk en richt zich vooral op wettelijke eisen, zoals de vakbekwaamheid van de beheerder van het opvangcentrum, professionele omgang met dieren, juiste huisvesting van dieren, optimale diergezondheid en financiële transparantie.

7. Communicatie met belanghebbenden

Stichting Nomadenhof Sneek onderhoudt contact met haar belanghebbenden, waaronder donateurs, vrijwilligers, dierenartsen en lokale overheden. Informatie wordt gedeeld via onze website, sociale media en het jaarverslag. Transparantie en vertrouwen staan hierbij centraal.

8. Verwachte gang van zaken

Voor het komende jaar voorziet de Nomadenhof een voortzetting van de bestaande activiteiten, met als speerpunten:

- Fondsenwerving;
- CBF erkenning;
- Nieuw beleidsplan 2025-2028;
- Kattenpension;
- PR en Communicatie.

Fondsenwerving

Fondsenwerving is een breed begrip. Het gaat om het verkrijgen van extra middelen naast de jaarlijkse financiële bijdrage die we van de gemeenten De Fryske Marren en Súdwest-Fryslân ontvangen voor het uitvoeren van hun wettelijke taak op het gebied van zwerfdieren. In 2024 hebben we ons onder meer bezig gehouden met zaken die het verkrijgen van een nalatenschap kunnen beïnvloeden. We hebben een folder *Nalaten* gemaakt en die ligt o.a. op een aantal notariskantoren in Sneek. Daarnaast hebben we onze website aangepast en daar meer informatie over belastingvrij schenken geplaatst. Ook besteden we op onze website meer aandacht aan manieren om de Nomadenhof financieel te ondersteunen, variërend van inzamelacties van emballage tot het aanmaken van een digitale collectebus. Verder hebben we een concept sponsorplan opgesteld dat we nu verder in uitvoering moeten brengen.

CBF erkenning

In 2024 zijn we met de voorbereidingen gestart om een CBF erkenning aan te vragen. Reden hiervoor is dat we als stichting met een CBF keurmerk nog duidelijker uitstralen dat onze bedrijfsvoering goed op orde is. Daardoor komen we mogelijk eerder in aanmerking voor het ontvangen van giften of een nalatenschap.

Om de erkenning te ontvangen moesten we een aantal beleidsdocumenten opstellen en publiceren zoals een klachtenregeling en integriteitscode. Aan de meeste normen van de CBF erkenning voldoen we al maar we moeten dit op een duidelijke manier vastleggen en publiceren. Eén van de laatste zaken die we nog moeten aanpassen is de wijze waarop wij onze jaarcijfers publiceren. Dit moet voldoen aan Richtlijn C2 of 650. Hiervoor hebben wij de accountant die onze jaarrekening over 2024 opstelt een opdracht geven. Er zijn kosten verbonden aan het verkrijgen én behouden van de CBF erkenning. Onze inschatting en hoop is dat die kosten opwegen tegen de (verwachte) baten.

Nieuw Beleidsplan 2025-2028

Het beleidsplan van de Nomadenhof liep af in 2024. We hebben daarom gewerkt aan een nieuw beleidsplan. Hierin hebben we ook meteen de normen van de CBF-erkenning in meegenomen. Het beleidsplan is tot stand gekomen met input van het asielbeheerteam. Het beleidsplan is vervolgens gevisualiseerd door Nina Tekent. Als sponsoring heeft ze daarnaast ons primaire proces visueel weergegeven.

Kattenpension

Al in 2023 zijn we gestart met een onderzoek naar de mogelijkheid en haalbaarheid van het realiseren van een kattenpension als nevenactiviteit van de Nomadenhof. Dit heeft zich vertaald in een projectplan. In 2024 zijn we verder gegaan met dit projectplan. Eén van de voorwaarden om een pension te mogen runnen is het verkrijgen van een omgevingsvergunning. Deze heeft de Gemeente Súdwest-Fryslân in 2024 aan ons verleend. In eerste instantie voor twee ruimten binnen de bestaande bouw van de Nomadenhof voor de periode van november tot maart. We denken er nog over om dit uit te breiden met het zogenaamde 'kattenbos', een buitenverblijf bij de Nomadenhof. Om een definitief besluit te kunnen nemen over de realisatie van het pension is er verder onderzoek nodig, moeten we de organisatorische consequenties in kaart brengen en een investeringsplan maken. Dit wordt vervolgd in 2025.

PR en Communicatie

We hebben in 2024 geen open dag georganiseerd. Het professioneel organiseren van een open dag kost veel tijd en energie, van zowel vaste medewerkers als het vrijwillig bestuur. We willen onze tijd zo efficiënt en effectief mogelijk inzetten. We kiezen er daarom voor om af en toe een gerichte activiteit te organiseren voor een bepaalde doelgroep. Op 5 oktober 2024 hadden we een kijkdag met het motto 'Gluren bij de burens' georganiseerd. Omwonenden van de Nomadenhof konden een kijkje nemen hoe het er hier aan toe gaat. Helaas was hier geen animo voor. Voor 2025 organiseren we op 28 juni weer een open dag.

Daarnaast organiseren we gedurende het jaar diverse fondsenwervingsacties en werken we mee aan initiatieven en acties van derden zoals scholen of verenigingen die geld willen inzamelen voor de Nomadenhof.

Onze samenwerking met CineSneek is gecontinueerd. Maandelijks ontvangen wij van hen een bedrag aan donaties van klanten die bij aankoop van een bioscoopkaartje een bedrag extra overmaken voor de Nomadenhof.

We zijn ook in 2024 actief geweest op de sociale media. Naast Facebook en Instagram zijn we ook te vinden op LinkedIn. Via die kanalen hopen we naast particulieren ook zakelijke partners te informeren en te enthousiasmeren voor het werk van de Nomadenhof. Ook voor het invullen van vacatures, zowel voor medewerkers als

bestuursleden, gebruiken we LinkedIn. En dat heeft in 2024 in ieder geval geleid tot een nieuw bestuurslid.

We vragen bedrijven waar wij zaken mee doen ook altijd om ons te sponsoren. Dit heeft ons ook voor dit jaar weer korting opgeleverd op producten die wij bij hen afnemen.

Ook in 2024 hebben wij weer diverse presentaties op basisscholen gegeven. Educatie en bewustwording van dierenwelzijn bij kinderen vinden wij van groot belang.

9. Maatschappelijke aspecten van ondernemen

Stichting Nomadenhof Sneek onderneemt met aandacht voor maatschappelijke meerwaarde. Wij werken voornamelijk met vrijwilligers uit de regio en geven scholieren en stagiaires gelegenheid om werkervaring op te doen via (maatschappelijke) stages. We zijn een erkend leerbedrijf.

Daarnaast streven we naar sociale inclusie door laagdrempelige educatie over dierenwelzijn en werkervaringsplekken aan te bieden aan diverse doelgroepen, waaronder kinderen en mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Zo draagt de Nomadenhof bij aan zowel dierenwelzijn als maatschappelijke betrokkenheid in de regio. Dit ook in het kader van onze social return.

Dankwoord

Ondanks een aantal tegenslagen en onverwachte ontwikkelingen hebben we de Nomadenhof ook het afgelopen jaar weer met elkaar draaiende gehouden. Dankzij de inzet van onze medewerkers, vrijwilligers, de adoptanten die onze dieren een nieuw thuis gaven, onze donateurs en onze samenwerkingspartners. Onze bijzondere dank gaat uit naar alle trouwe donateurs. Dankzij jullie periodieke en incidentele bijdragen kunnen wij onze dieren net die extra zorg en aandacht geven die ze nodig hebben. Via deze weg bedanken wij nogmaals iedereen die, op welke manier dan ook, betrokken is bij de Nomadenhof voor de steun die we in 2024 ontvingen!

Team Zwerfdierenopvang Nomadenhof

ENKELVOUDIGE JAARREKENING 2024

Balans per 31 december 2024

Staat van baten en lasten over 2024

Toelichting op de balans per 31 december 2024

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

		31 december 2024	31 december 2023
		€	€
ACTIVA			
VASTE ACTIVA			
Materiële vaste activa	(1)		
Gebouwen en -terreinen		375.422	388.084
Inventaris		3.647	5.113
Vervoermiddelen		1.775	4.385
		<u>380.844</u>	<u>397.582</u>
VLOTTENDE ACTIVA			
Vorderingen	(2)	5.369	5.402
Liquide middelen	(3)	279.101	274.221
		<u>284.470</u>	<u>279.623</u>
		<u>665.314</u>	<u>677.205</u>

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
PASSIVA					
RESERVES EN FONDSSEN	(4)				
Algemene reserve		392.260		418.260	
Bestemmingsreserves		<u>170.000</u>		<u>170.000</u>	
			562.260		588.260
VOORZIENINGEN	(5)				
Overige voorzieningen			77.000		77.000
KORTLOPENDE SCHULDEN	(6)				
Belastingen en premies sociale verzekeringen		8.286		2.763	
Overige schulden en overlopende passiva		<u>17.768</u>		<u>9.182</u>	
			26.054		11.945
			<u>665.314</u>		<u>677.205</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
Baten				
Baten van particulieren	(7)	26.447	10.000	176.176
Baten en subsidies van overheden	(8)	202.820	202.820	190.800
Som van de geworven baten		229.267	212.820	366.976
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	(9)	42.778	30.000	43.220
Som der baten		272.045	242.820	410.196
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen				
Zwerfdierenopvang	(10)	56.673	42.000	56.001
Kosten van beheer en administratie				
Personeelslasten	(11)	189.747	139.050	135.366
Afschrijvingen	(12)	17.967	19.000	19.274
Overige bedrijfslasten	(13)	34.863	63.850	63.890
		242.577	221.900	218.530
Saldo voor financiële baten en lasten		-27.205	-21.080	135.665
Financiële baten en lasten	(14)	1.205	-740	688
Saldo		-26.000	-21.820	136.353
Resultaatbestemming				
Algemene reserve		-26.000	-21.820	11.353
Bestemmingsreserves		-	-	125.000
		-26.000	-21.820	136.353

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

Activiteiten

De Nomadenhof is een stichting die zwerfdieren opvangt en herplaatst uit de Gemeentes Súdwest-Fryslân en de Fryske Marren.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Nomadenhof is feitelijk gevestigd op Leeuwarderweg 93 te Sneek, maar is statutair gevestigd te Gemeente Súdwest-Fryslân en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 01107763.

Stelselwijziging

Met ingang van het boekjaar 2024 heeft de organisatie haar verslaggevingsregels aangepast door toepassing van de Richtlijn voor de jaarverslaggeving Kleine organisaties (RJK C2). Deze wijziging is doorgevoerd om beter aan te sluiten bij de aard van de organisatie en de CBF-erkenning. De toepassing van RJK C2 leidt tot vereenvoudigde verslaggevingsregels en een consistentere presentatie van de financiële positie en resultaten. De overgang naar RJK C2 heeft gevolgen gehad voor de vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar. Deze cijfers zijn, waar relevant, opnieuw vastgesteld in overeenstemming met de bepalingen van RJK C2. De effecten van deze stelselwijziging hebben geen effect op het resultaat en zijn enkel zichtbaar in de presentatie van het vermogen en de wijze van presentatie van de baten en lasten.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving Rjk C2 (Kleine fondsenwervende organisaties).

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten.

Vorderingen

Vorderingen worden tegen nominale waarde gewaardeerd

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. Onderhoudsvoorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij de tijdswaarde van geld niet materieel is. Als de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is, wordt de voorziening tegen nominale waarde gewaardeerd.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

De voorzieningen hebben een overwegend langlopend karakter.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Baten van particulieren

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Baten en subsidies van overheden

Hieronder wordt verstaan zowel subsidies van gemeenten, provincies als van het rijk.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenen

Stichting Nomadenhof heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Boekwaarde per 1 januari 2024	Investeringsen	Afschrijvingen	Boekwaarde per 31 december 2024
	€	€	€	€
Gebouwen en -terreinen	388.084	-	-12.662	375.422
Inventaris	5.113	1.229	-2.695	3.647
Vervoermiddelen	4.385	-	-2.610	1.775
	<u>397.582</u>	<u>1.229</u>	<u>-17.967</u>	<u>380.844</u>

Een specificatie van de materiële vaste activa is opgenomen in de bijlage op pagina 26.

Afschrijvingspercentages

	%
Gebouwen en -terreinen	3%
Inventaris	20%
Vervoermiddelen	20%

VLOTTENDE ACTIVA

2. Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige vorderingen en overlopende activa		
Verzekeringen	5.369	4.264
Diversen	-	1.138
	<u>5.369</u>	<u>5.402</u>

3. Liquide middelen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
ING Saldorekening A-550-02348	15.127	15.108
ING Saldorekening N55002352	5.042	5.036
ING Saldorekening H55002354	-	5.036
ING Saldorekening B 549-61777	77.084	10.072
Regiobank spaar NL59RBRB8837194668	151.366	150.033
Regiobank NL59RBRB8837194641	327	117
ING Zakelijke spaarrekening NL31 INGB 0656 4896 42	25.372	75.267
ING Zakelijk rekening NL31 INGB 0656 4896 42	4.382	12.919
Kas	401	633
	<u>279.101</u>	<u>274.221</u>

PASSIVA

4. Eigen vermogen

	2024	2023
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	418.260	406.907
Resultaatbestemming	-26.000	11.353
Stand per 31 december	<u>392.260</u>	<u>418.260</u>
	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve auto	15.000	15.000
Bestemmingsreserve inrichting en inventaris	25.000	25.000
Bestemmingsreserve zonnepanelen	5.000	5.000
Bestemmingsreserve verbouwing/aanbouw onroerend goed	125.000	125.000
	<u>170.000</u>	<u>170.000</u>

5. Voorzieningen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige voorzieningen		
Groot onderhoud gebouwen	77.000	77.000
	<u>77.000</u>	<u>77.000</u>
	2024	2023
	€	€
<u>Groot onderhoud gebouwen</u>		
Stand per 1 januari	77.000	52.000
Dotatie	-	25.000
Stand per 31 december	<u>77.000</u>	<u>77.000</u>

6. Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	2.068	2.763
Pensioenen	6.218	-
	<u>8.286</u>	<u>2.763</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Gemeente Sudwest-Fryslân legen containers	-	34
Accountantskosten	250	250
Dierenartsen	11.991	3.304
BuitenZinnig	-	1.859
Aegon pensioenfonds	-	711
Internet	-	64
Dierenvoer	-	149
Vakantiegeld	5.527	2.811
	<u>17.768</u>	<u>9.182</u>

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Verschil 2024	Realisatie 2023
	€	€	€	€
7. Baten van particulieren				
Donaties en giften	26.447	10.000	16.447	176.176
8. Baten en subsidies van overheden				
Publiekrechtelijke instellingen	202.820	202.820	-	190.800
9. Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten				
Vergoedingen uit zwervedierenopvang	42.778	30.000	12.778	43.220
Besteed aan de doelstellingen				
10. Zwerfdeierenopvang				
Dierenkliniek/Waterpoort	34.707	25.000	9.707	35.035
Inkoop diervoeding	8.730	8.000	730	7.821
Dierenarts praktijken	8.081	5.000	3.081	4.858
Registratie dieren	1.626	-	1.626	1.588
Inkoop verzorging (niet DAP)	3.507	4.000	-493	4.186
Werk derden	22	-	22	2.513
	56.673	42.000	14.673	56.001

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale baten is:

2024: 20,8 %

2023: 13,7 %

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale lasten is:

2024: 18,9 %

2023: 20,4 %

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Verschil 2024	Realisatie 2023
	€	€	€	€
11. Personeelslasten				
Lonen en salarissen	152.518	113.050	39.468	109.376
Sociale lasten	30.575	26.000	4.575	23.023
Pensioenlasten	6.654	-	6.654	2.967
	<u>189.747</u>	<u>139.050</u>	<u>50.697</u>	<u>135.366</u>
<u>Lonen en salarissen</u>				
Brutolonen	138.401	113.050	25.351	106.108
Inhuur personeel	19.425	-	19.425	3.268
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-5.308	-	-5.308	-
	<u>152.518</u>	<u>113.050</u>	<u>39.468</u>	<u>109.376</u>
<u>Sociale lasten</u>				
Sociale lasten	24.645	18.000	6.645	19.030
Ziekteverzuimverzekering	5.930	8.000	-2.070	3.993
	<u>30.575</u>	<u>26.000</u>	<u>4.575</u>	<u>23.023</u>
<u>Pensioenlasten</u>				
Pensioenlasten	<u>6.654</u>	<u>-</u>	<u>6.654</u>	<u>2.967</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 4 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2023: 3).

12. Afschrijvingen

Afschrijvingen materiële vaste activa

Gebouwen en -terreinen	12.662	13.000	-338	12.662
Inventaris	2.695	4.000	-1.305	3.803
Vervoermiddelen	2.610	2.000	610	2.610
Boekwinst	-	-	-	199
	<u>17.967</u>	<u>19.000</u>	<u>-1.033</u>	<u>19.274</u>

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Vershil 2024	Realisatie 2023
	€	€	€	€
13. Overige bedrijfslasten				
Overige personeelslasten	6.144	26.000	-19.856	6.384
Huisvestingslasten	5.343	13.000	-7.657	35.793
Exploitatielasten	2.071	2.150	-79	2.329
Kantoorlasten	4.240	4.350	-110	4.313
Autolasten	1.600	3.750	-2.150	2.428
Verkooplasten	3.531	4.500	-969	2.312
Algemene lasten	11.934	10.100	1.834	10.331
	<u>34.863</u>	<u>63.850</u>	<u>-28.987</u>	<u>63.890</u>
<u>Overige personeelslasten</u>				
Reislastenvergoedingen	3.120	2.500	620	2.261
Studie- en opleidingskosten	-	3.000	-3.000	750
Kantinelasten	585	500	85	434
Kosten Arbo	478	-	478	1.011
Overige personeelskosten	1.961	20.000	-18.039	1.928
	<u>6.144</u>	<u>26.000</u>	<u>-19.856</u>	<u>6.384</u>
<u>Huisvestingslasten</u>				
Gas, water en elektra	3.685	11.000	-7.315	8.677
Onderhoud gebouwen en terreinen	54	500	-446	517
Belastingen en zakelijke lasten	1.439	1.500	-61	1.434
Dotatie voorziening groot onderhoud	-	-	-	25.000
Erfpacht	165	-	165	165
	<u>5.343</u>	<u>13.000</u>	<u>-7.657</u>	<u>35.793</u>
<u>Exploitatielasten</u>				
Reparatie en onderhoud	1.461	1.750	-289	1.883
Kleine aanschaffingen	610	400	210	446
	<u>2.071</u>	<u>2.150</u>	<u>-79</u>	<u>2.329</u>
<u>Kantoorlasten</u>				
Kantoorbenodigdheden	2.549	2.500	49	2.751
Telefoon	795	750	45	804
Contributies en abonnementen	896	1.100	-204	758
	<u>4.240</u>	<u>4.350</u>	<u>-110</u>	<u>4.313</u>

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Verschil 2024	Realisatie 2023
	€	€	€	€
<u>Autolasten</u>				
Brandstoffen	686	1.000	-314	695
Onderhoud	124	1.500	-1.376	522
Verzekering	67	-	67	461
Motorrijtuigenbelasting	723	800	-77	740
Diverse autokosten	-	450	-450	10
	<u>1.600</u>	<u>3.750</u>	<u>-2.150</u>	<u>2.428</u>
<u>Verkooplasten</u>				
Reclame en advertenties	-	500	-500	567
Representatielasten	3.531	3.000	531	1.745
Kosten opendag	-	1.000	-1.000	-
	<u>3.531</u>	<u>4.500</u>	<u>-969</u>	<u>2.312</u>
<u>Algemene lasten</u>				
Accountantslasten	5.358	1.500	3.858	4.727
Advieslasten	-	-	-	2.065
Container	394	100	294	304
Verzekeringen excl. ziekteverzuimverzekering	4.026	3.000	1.026	3.109
Juridische kosten	908	5.000	-4.092	-
Overige algemene lasten	1.248	500	748	126
	<u>11.934</u>	<u>10.100</u>	<u>1.834</u>	<u>10.331</u>
14. Financiële baten en lasten				
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.902	10	1.892	1.325
Rentelasten en soortgelijke lasten	-697	-750	53	-637
	<u>1.205</u>	<u>-740</u>	<u>1.945</u>	<u>688</u>

Ondertekening directie voor akkoord

Ondergetekende heeft kennis genomen van de jaarrekening d.d. 11 juni 2025 waarin het eigen vermogen € 562.260 bedroeg en het resultaat € 26.000 negatief.

Gemeente Súdwest-Fryslân, 11 juni 2025

S.D. Weijer-Fekken

P. Konings

A. Tuinenburg-van Hengel

P.G.G. de Vries

P. van der Zee

J.J. van Schepen

1 OVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTIVA

		Aanschafwaarde				Afschrijvingen				Boekwaarde		
Jaar	Afschr. perc.	1 januari 2024	Investeren	Vrijval Reserve pand	31 december 2024	1 januari 2024	2024	Desinvesteren	31 december 2024	1 januari 2024	31 december 2024	
Gebouwen		€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	
Nieuwbouw *	2006	2%	448.165	-	-	448.165	169.540	8.963	-	178.503	278.625	269.662
Nieuwbouw *	2010	2%	109.880	-	-	109.880	40.663	2.198	-	42.861	69.217	67.019
Zonnepanelen	18-11-2016	3%	6.044	-	-	6.044	2.838	181	-	3.019	3.206	3.025
Wilde kattenbos	1-6-2018	3%	12.299	-	-	12.299	3.914	369	-	4.283	8.385	8.016
Vloeren	7-4-2020	3%	12.629	-	-	12.629	1.588	379	-	1.967	11.041	10.662
Carport	1-10-2020	3%	12.100	-	-	12.100	1.028	363	-	1.391	11.072	10.709
Zonnepanelen	31-5-2021	3%	6.958	-	-	6.958	418	209	-	627	6.540	6.331
Totaal gebouwen			608.075	-	-	608.075	219.989	12.662	-	232.651	388.086	375.424
Inventaris												
Dierenartstafel	5-1-2019	20%	696	-	-	696	678	18	-	696	18	-
Wasmachines	23-3-2019	20%	3.000	-	-	3.000	2.875	125	-	3.000	125	-
Screens	30-9-2019	20%	1.567	-	-	1.567	1.331	236	-	1.567	236	-
Brandalarmcentrale	18-12-2019	20%	3.406	-	-	3.406	2.744	662	-	3.406	662	-
Autokooi	19-3-2020	20%	780	-	-	780	588	156	-	744	192	36
Kattentorens	4-5-2020	20%	514	-	-	514	376	103	-	479	138	35
Bladblazer	29-6-2020	20%	651	-	-	651	455	130	-	585	196	66
Kelderskooien	14-7-2020	20%	1.997	-	-	1.997	1.380	399	-	1.779	617	218
Hardware	24-11-2021	20%	554	-	-	554	234	111	-	345	320	209
Waterontharder	31-5-2023	20%	2.237	-	-	2.237	261	447	-	708	1.976	1.529
Condensdroger	29-12-2023	20%	638	-	-	638	1	128	-	129	637	509
Condensdrogers	8-4-2024	20%	-	1.229	-	1.229	-	180	-	180	-	1.049
Totaal inventaris			16.040	1.229	-	17.269	10.923	2.695	-	13.618	5.117	3.651
Vervoermiddelen												
Renault Kangoo 01XJF-4	12-2-2020	20%	14.500	-	-	14.500	10.115	2.610	-	12.725	4.385	1.775
Totaal vervoermiddelen			14.500	-	-	14.500	10.115	2.610	-	12.725	4.385	1.775
TOTAAL			638.615	1.229	-	639.844	241.027	17.967	-	258.994	397.588	380.850

* WOZ-waarde pand €202.000,-- peildatum 01-01-2022.